SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

Università degli Studi di Ferrara

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara

B.U.R. Emilia Romagna N. 293 (parte terza) del 11/11/2026

PUBBLICATO SUL SITO
DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
DI FERRARA IL: 11/11/2026
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 26/11/2026

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A MEDICI SPECIALIZZATI IN PEDIATRIA CON COMPROVATA ESPERIENZA E FORMAZIONE IN NEUROLOGIA PEDIATRICA DA ASSEGNARE ALL' U.O.C. PEDIATRIA DELL' AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA

SI RENDE NOTO

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'UOC Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane n. 930 del 02/11/2026 esecutiva ai sensi di legge, si procederà all'assegnazione di n. 1 Incarico Libero Professionale a Medici Specializzati in PEDIATRIA CON COMPROVATA ESPERIENZA E FORMAZIONE IN NEUROLOGIA PEDIATRICA, da assegnare all'U.O.C. di PEDIATRIA dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara, ai sensi dell'art.7, comma 6 del d. lgs.165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222.

DURATA: 6 mesi
IMPEGNO: fino a 20 ore settimanali
COMPENSO: €60/orari omnicomprensivi

SEDE: U.O.C. PEDIATRIA - Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

Obiettivo dell'incarico

La figura medica con competenze neurologiche pediatriche, ha l'obiettivo di integrarsi con il team oncoematologico per promuovere e verificare l'efficacia nell'arco di 6 mesi delle seguenti attività:

- Valutazioni neurologiche tempestive e programmate;
- Identificazione delle complicanze neurologiche acute e croniche;
- Definizione di percorsi diagnostici e di monitoraggio condivisi;
- Incontri di condivisione delle decisioni terapeutiche multidisciplinari;
- Continuità della presa in carico anche dopo la conclusione delle cure oncoematologiche;
- Presenza di un riferimento specialistico ai pazienti e alle loro famiglie;
- Esplorare attività di ricerca clinica sulle neurotossicità associate ai trattamenti.

Attività previste

La figura medica deve integrarsi stabilmente nel team oncoematologico pediatrico effettuando:

- Visite neurologiche di screening dei bambini a rischio neurologico;
- Consulenze neurologiche in caso di sospette complicanze neurologiche acute e croniche;
- Mettere in atto percorsi diagnostici e di monitoraggio condivisi;
- Contribuire alle decisioni terapeutiche multidisciplinari;
- Offrire un riferimento specialistico a pazienti e alle loro famiglie;
- Sviluppare in collaborazione con il team di oncoematologia pediatrica attività di ricerca clinica sulle neurotossicità associate ai trattamenti.

Requisiti generali e specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina Pediatria;
- Comprovata esperienza e formazione in Neurologia Pediatrica;
- Abilitazione all'esercizio della professione medica;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività;
- Cittadinanza italiana o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del "PERMESSO DI SOGGIORNO" e dei "REQUISITI SPECIFICI" richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia);
- Idoneità fisica alle mansioni da espletare. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, verrà effettuata prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Sono esclusi dal presente avviso pubblico coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I- Titolo II del c.p. Sono altresì esclusi coloro il cui rapporto di lavoro si sia risolto ad esito di procedimento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione.
I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.
L'Azienda si riserva la facoltà di valutare se eventuali condanne riportate dal professionista o la sottoposizione a misure di sicurezza, procedimenti penali in corso, ovvero l'esclusione dall'elettorato attivo, o la dispensa o il licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, risultino ostativi al conferimento degli incarichi in oggetto.
L'incarico di natura libero professionale non configurerà rapporto di lavoro subordinato e non comporterà obbligo di esclusività e pertanto il professionista potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o concorrenza con l'attività istituzionale dell'Azienda e che non creino danni all' immagine e pregiudizio all' Azienda.
L'Azienda Ospedaliero Universitaria non garantisce copertura assicurativa per infortuni e malattie professionali.

Termini per la presentazione della domanda
I professionisti interessati potranno comunicare la propria disponibilità attraverso l'apposito modulo debitamente compilato e firmato, unitamente a curriculum formativo e professionale firmato e copia del documento di riconoscimento in corso di validità, utilizzando una delle modalità di seguito riportate:

- trasmissione tramite il servizio postale a mezzo di **raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA con sede in - Via Aldo Moro, 8– 44124 CONA, FERRARA**.** Fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante
- **invio tramite utilizzo di una casella di posta elettronica certificata** all'indirizzo: **reclutamento@pec.ospfe.it**; si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata PERSONALE.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

La domanda, debitamente sottoscritta, e i relativi allegati deve essere inviata tassativamente **in un unico file in formato PDF senza alcun rinvio a contenuti all'esterno del file stesso**, unitamente a fotocopia del documento valido di identità personale.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

La domanda, sottoscritta e il curriculum devono essere inviati in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di un documento valido di identità personale.

Domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice, datata e firmata, l'aspirante dovrà specificare l'avviso a cui intende partecipare ed indicare altresì:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
2. numero codice fiscale posseduto;
3. cittadinanza posseduta. Se il cittadino non appartiene all'Unione Europea deve essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi di non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
5. i titoli di studio posseduti, la comprovata esperienza in neurologia pediatrica e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
6. l'esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una Pubblica Amministrazione ed eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico Impiego;
7. le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
8. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e recapito telefonico.

La mancata sottoscrizione della domanda e l'omessa indicazione di una sola delle suddette dichiarazioni, comporterà l'esclusione dal presente avviso;

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare tutti i documenti, titoli di carriera, accademici, di studio e scientifici che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria; ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato, firmato e debitamente documentato e un elenco dei documenti. In caso di presentazione della domanda attraverso l'utilizzo di casella di posta elettronica certificata, si precisa che le dimensioni di ogni singolo allegato non dovranno essere superiori a 10 MB.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata (uso concorso) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. A) della L. 183/2011, si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, che non potranno più essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, deve presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a. "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 46, D.P.R. 445/2000): per tutti gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (ad esempio borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazioni a convegni, seminari conformità all'originale di pubblicazioni ecc.);

b. "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in conformità all'originale" (artt. 19 e 47) del D.P.R. 445/2000): attestati di corsi di formazione, di apprendimento, partecipazione di convegni conformità all'originale di pubblicazioni.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- **deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione,**
  oppure
- **deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente A FOTOCOPIA SEMPLICE DOCUMENTO D'IDENTITÀ PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE.**

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time e relativo regime orario), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché l'eventuale interruzione (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo è sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni devono essere esclusivamente edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia accompagnate da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale il candidato attesti che le stesse sono conformi all'originale.

E' altresì possibile per il candidato autenticare la copia di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito; a tal fine nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere elencato specificatamente ciascun documento presentato in fotocopia semplice in cui viene dichiarata la corrispondenza all'originale.

Gli attestati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstracts, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità originale.
Restano esclusi dall'autocertificazione i certificati medici e sanitari.
I fac-simile delle suddette certificazioni possono essere scaricati dal sito internet aziendale, **www.ospfe.it** nell'apposita sezione.
Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.
L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute ed in caso di dichiarazione non veritiera il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti, oltre all'applicazione delle sanzioni penali, previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/00.

Prova selettiva e Valutazione dei candidati

L'incarico verrà attribuito sulla base di una graduatoria, formulata da un'apposita commissione di esperti, a seguito di valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati in possesso dei requisiti, con riferimento alle attività di studio, professionali e di ricerca idonee ad evidenziare le competenze acquisite e di una prova colloquio in materia oggetto dell'incarico da conferire.

I candidati che presenteranno regolare domanda di partecipazione al presente avviso e che non riceveranno nota di esclusione, sono convocati a sostenere la prova colloquio nella data e nel luogo pubblicati sul sito aziendale contestualmente alla pubblicazione del BUR, al seguente indirizzo: https://www.ospfe.it/amministrazione/bandi-di-concorso/incarichilibero-professionali.

La mancata presentazione del candidato alla prova selettiva o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura.
I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà attribuito sulla base della valutazione effettuata dalla apposita Commissione con le modalità previste dal precedente paragrafo.
Il bando e la relativa graduatoria verranno pubblicati sul sito internet Aziendale www.ospfe.it nell'apposita sezione e la stessa potrà essere utilizzata per il conferimento di diversi ulteriori incarichi, anche con differente validità temporale, che si rendessero necessari.

Ai fini dell'attivazione del rapporto di lavoro, il Professionista dovrà essere **in possesso di partita IVA.**
L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere al conferimento degli incarichi di cui trattasi incarico qualora dalla valutazione dei candidati non si rilevino professionalità utili ed adeguate all'assolvimento delle funzioni proprie del profilo richiesto e rispondenti alle esigenze aziendali.
Il candidato cui verrà assegnato l'incarico Libero Professionale non dovrà trovarsi nelle condizioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/01, come integrato dalla L. n. 190 del 06.11.2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*".
L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, la sospensione, la revoca, rettifica o l'annullamento del presente avviso, ovvero di non procedere alla stipula del contratto con i candidati risultati idonei, per mutate esigenze di carattere organizzativo o di contenimento di spesa.

Informativa Privacy

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ad oggetto "Regolamento generale sulla protezione dei dati", questa Azienda Ospedaliero Universitaria, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate e finalizzato all'espletamento della procedura in oggetto, può avvenire con modalità sia manuale che elettronica.

La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della pubblica selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ad oggetto "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Disposizioni varie

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione di tutte le prescrizioni contenute, senza riserva alcuna.

Il presente avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.
Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico rivolgersi alla UOC Gestione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane – Corso Giovecca, 203 – 44121 Ferrara - 0532 237453/235718 – INTERNET: www.ospfe.it.

IL DIRETTORE
GESTIONE GIURIDICA ED
ECONOMICA RISORSE UMANE
Dott. Luigi MARTELLI

SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA
VIA A. MORO, 8 – 44124 CONA- FERRARA

__l__sottoscritt_____nat___il_____

a_____Prov._____Nazione_____

residente/a_____Prov._____C.A.P._____

C.F._____Via_____

_____n._____Tel._____

C H I E D E

di essere ammesso/a all'avviso pubblico **indetto con determinazione n. 930 del 02/11/2026** esecutiva ai sensi di legge, per il conferimento di n.1 incarico libero professionale a medici specializzati in PEDIATRIA CON COMPROVATA ESPERIENZA E FORMAZIONE IN NEUROLOGIA PEDIATRICA da assegnare all' U.O.C. PEDIATRIA dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara.

A tal fine il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti richiamati dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.:

D I C H I A R A

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del COMUNE di _____
(ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____
_____);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali **da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale:** _____
_____);

4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia** conseguito il_____ presso_____
- **Specializzazione in Pediatria** conseguita il_____ presso_____
- **Comprovata esperienza e formazione in Neurologia Pediatrica** dal _____ al_____ presso_____
- **Iscrizione all'Albo dell'Albo dell'Ordine Professionale dei Medici della provincia di** _____ dal_____

5) che l’indirizzo al quale deve essergli/le fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

COGNOME E NOME _____

VIA _____ **N.** _____

CAP _____ **CITTA’** _____ **PROV.** _____

Recapiti telefonici _____

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta n. _____ titoli e un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato.

Data _____ **FIRMA**

_____

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (prov____) il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato)

residente a _____(_____)
(comune di residenza) (prov.)

in _____n. _____
(indirizzo)

domiciliato _____n. ___
(comune di residenza) (prov.)

in _____n. _____
(indirizzo)

Telefono_____ e-mail_____

C.F._____PIVA_____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., a conoscenza del fatto che i dati forniti con autocertificazione saranno soggetti ad eventuale controllo da parte dell'Amministrazione

DICHIARA
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.200 e s.m.i.

che i dati indicati nell'allegato curriculum formativo e professionale corrispondono a verità.

TITOLI DI STUDIO

DIPLOMA / LAUREA	Sede: Anno: Voto:
SPECIALIZZAZIONI	Indicare Specializzazioni conseguite, con sede, anno e votazione
DOTTORATO	Indicare Dottorato, con sede ed anno
ISCRIZIONE ALL'ALBO / ORDINE DEI _____	Provincia e n. iscrizione

Luogo e data _____	**Il/La Dichiarante** _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i.: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Il titolare dei trattamenti è l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara nella persona del Commissario Straordinario protempore, domiciliato per la carica presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara in Via A. Moro, 8, 44124 Cona, Ferrara. In relazione al trattamento dei suddetti dati operati dall'Azienda, l'interessato è titolare dei diritti previsti dall'ex art. 7 del DLG 196 /2003. In particolare ha il diritto di conoscere i dati che lo riguardano di chiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge.